

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                    |                      |                                 |
|----------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>JULIO ROBERTO MARQUEZ ORTIZ</u> | CUI:                 | <u>2412 73439 0301</u>          |
| Número de contrato:              | <u>DGA-029-226-2021</u>            | Acuerdo Ministerial: | <u>229-2021</u>                 |
| Servicios:                       | <u>TÉCNICOS</u>                    | Nit del Contratista: | <u>12363383</u>                 |
| Número de Factura:               | <u>1283016615</u>                  | Serie:               | <u>CE676A42</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q. 6,450.00</u>                 | Período del Informe: | <u>NOVIEMBRE</u>                |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q. 61,379.03</u>                | Plazo del Contrato:  | <u>16/03/2021 AL 31/12/2021</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: ORQUESTA SINFONICA NACIONAL

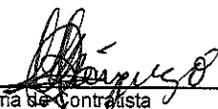
Objetivos del Contrato:

**"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA ORQUESTA SINFONICA NACIONAL DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:**

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en el manejo de las cámaras de video profesionales para una óptima cobertura de los eventos institucionales.
- b) Se apoyó en la filmación de videos de los diferentes eventos de la Orquesta Sinfónica Nacional, así como la edición de los mismos.
- c) Se brindó apoyo para que el producto audiovisual final quede grabado en un disco (DVD).
- d) Se brindó apoyo en la descarga de datos en un disco de archivo para la edición de notas periodísticas y distribución del material grabado a los medios de comunicación que lo requieran.
- e) Se brindó apoyo en cubrir los diferentes eventos de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- f) Se apoyó en la realización de productos especiales de video, edición y post producción visual y animación 2D y 3D.
- g) Se apoyó en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados y se informó del status de los mismos para la toma de decisiones.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

JULIO ROBERTO MARQUEZ ORTIZ  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

SERGIO ANTONIO TZIC FUENTES  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

*Sergio Antonio Tzic Fuentes*  
 Presidente Consejo Directivo  
 Orquesta Sinfónica Nacional